

2021 年度
淮安仲裁委员会秘书处
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

仲裁委主要职能是以仲裁方式，独立、公正地处理平等主体的自然人、法人和其他组织之间的涉外以及国内的合同争议和其他财产权益争议。

（一）负责推广仲裁制度；建设仲裁员队伍；加强仲裁行风建设和监督；负责仲裁人员业务学习培训。

（二）负责仲裁案件立案审查、费用收取；做好立案相关文件材料的接收、传递及立案信息网内网录入工作；做好送达工作。

（三）负责庭审安排；协助仲裁员进行案件审理；负责文书内部审核；负责仲裁案件档案立卷整理。

（四）做好法律咨询服务工作；负责仲裁法律调研；做好网站管理和维护。

（五）承办市政府交办的其他事项。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括行政管理部、仲裁事务部、仲裁联络部、研究咨询部、立案部。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：淮安仲裁委员会秘书处（本级）

三、2021 年度主要工作完成情况

2021 年是仲裁换届之年、改革之年，也是仲裁争先之年、提升之年。仲裁委秘书处深入学习贯彻淮办发[2020]36 号《关于完善仲裁制度提高仲裁公信力的实施意见》精神，深入学习贯彻党的十九大和十九届六中全会精神；紧紧围绕全市中心工作和经济社会发展需要，克服新冠肺炎疫情不利影响，以服务发展、保障民生、维护稳定为目标，以解决影响社会安定、人民安宁的突出问题为着力点，学习借鉴新时代“枫桥经验”，强化案件质量管理，扩大仲裁服务社会经济的领域范围，促进仲裁各项工作上规范、上台阶，着力打造“淮安仲裁”品牌形象。

1. 制定淮安市“十四五”仲裁发展规划，为未来发展谋篇布局

为了在全省“两争一先”中赢得头筹，2021 年淮安仲裁委员会编制印发《淮安市“十四五”仲裁发展规划》（以下简称《规划》）。《规划》总结了淮安市“十三五”期间仲裁工作取得的成绩，分析了面临的形势和挑战，明确了“十四五”期间仲裁工作指导思想、发展目标和主要任务。《规划》提出，“十四五”期间，淮安仲裁为全市改革发展创造稳定和谐的社会环境和公正高效的法治环境；主动服从和服务于全市经济社会建设，为打造“绿色高地，枢纽新城”，建设“四个淮安”贡献仲裁力量。立足苏北区域，对接长三角，联系淮河沿线，全力打造网络、台商、商会、社区、区域“五大品牌”，全面提升仲裁的公信力、竞争力、影响力，力争年仲裁案件数和标的额增长 10%以上。

2. 签约并加入长三角一体化仲裁联盟，为实现资源共享奠定基础

为贯彻落实市委市政府主动对接长三角发展战略的工作要求，贯彻《长江三角洲区域一体化发展规划纲要》，加强沪苏浙皖仲裁机构跨区域合作交流和全方位协同联动，经秘书处多方努力，11月8日，淮安仲裁委与长三角36市签订合作协议，正式成为长三角仲裁一体化发展联盟单位。战略协议由三省一市司法部门倡议，拟将建立“四项合作制度，六项协同机制”，全面保障长三角区域一体化高质量发展。

3. 超额实现全年目标，为省对市年度考核贡献加分

全年共受理案件1027件，比去年增长76%，争议标的额11.4亿元，比去年增长9.6%，仲裁案件与法院受理的民商事案件占比，由去年的1.4%上升到2.84%。2021年审结案件851件，其中裁决结案515件，和解、调解及当事人撤案结案335件，调撤率为39.4%。已连续八年没有仲裁案件被法院撤销或不予执行。超额完成省对我市司法考核对仲裁的要求，并有望加分。

狠抓案件受理和审理工作。建立微信扫码仲裁立案，方便快捷。9月份仲裁委组织开展“积案清理集中攻坚行动”活动，排查立案起超过12个月未审结案件共计16件，分析积案、超审限原因，催办案件快速结案，明确责任人和完成时限，进一步提升我委的办案质效，提升行业整体服务水平，切实发挥好仲裁公正高效化解民商事纠纷的制度优势，提高我委的公信力和社会美誉度。

4. 实施部门行业联动，为拓展仲裁服务领域提供支撑。

一是为进一步完善人民法院对仲裁事业的支持和监督机制，淮安市中级人民法院和淮安仲裁委秘书处领导经过会商研究，出台了《关于建立诉讼与仲裁相衔接机制的意见》，在引导仲裁参与纠纷解决、建立相互沟通协调机制、完善司法监督配合机制和建立完善交流研讨机制等方面，作出具体规定，将进一步织密多元化解矛盾纠纷的社会治理网络，促进两种纠纷解决方式有序协调和补充，更加高效的服务保障淮安高质量发展。二是在市司法局、中级人民法院门户网站增加仲裁链接窗口，在市法律服务中心和行政审批中心及法院立案庭发放仲裁宣传资料，为群众了解和选择仲裁提供方便。三是与市信访局、市房地产行业协会、国有企业等建立紧密联系机制，通过座谈研讨开展合作交流。

5. 开展送法进企业、进社区、进农村活动，为群众学法、懂法和用法悉心服务

结合《民法典》的宣传普及和强化仲裁法律制度宣传推广，提高全社会特别是基层群众对《民法典》和市场经济主体对仲裁工作的认识，形成学法守法、依法办事，以及相信仲裁、支持仲裁的社会氛围。2021 年，在传统宣传模式的基础上，仲裁委结合“我为群众办实事”等活动，走进企业、社区把脉问诊，开展精准宣传。一是秘书长蒋维林同志和班子成员多次带领相关人员赴重点服务企业开展调研，上门听取企业负责人、法务人员、法律顾问意见，了解企业需求，就风险防控、人员培训、矛盾化解等问题有针对性地进行了交流。二是组织全体干部职工 2 次走进清

江浦区清安社区和挂钩的窑厂村开展《民法典》宣传和“仲裁法治进社区”活动，赠送法律读本，宣讲法律知识，并在社区设立“淮安仲裁委员会矛盾纠纷调解室”，靠前化解社区居民矛盾纠纷。三是协助政府积极化解矛盾集访。如想方设法妥善处理涉及义乌商贸城 377 户业主与淮安市创达义乌商贸城开发有限公司之间的租赁合同纠纷仲裁案件（涉案标的额 980 万）。又如协调处理淮安经济技术开发区罗马假日小区物业管理合同纠纷案件，已达成和解撤案 121 件，有效维护业主的合法权益。

6. 网络仲裁成功上线运行，为实现仲裁智慧化、数字化创新发展开辟先河

网络仲裁上线运行是时代发展的需要，也是高效快捷仲裁的内在需求，更是仲裁支撑淮安经济高质量发展的必然选择。为此，淮安仲裁委积极筹备，结合案件受理和审理实际，推出“微信+互联网”网络仲裁平台这一便民利民措施，通过该平台，当事人可在线立案、开庭、提交证据材料、查询仲裁进度、调解等，享受更加便捷高效的仲裁法律服务，轻松化解矛盾纠纷。5 月 21 日，淮安仲裁委通过新闻发布会，宣布“微信+互联网”网络仲裁平台正式上线运行。6 月 18 日淮安仲裁委首次通过网络庭审的方式审理了一起买卖合同纠纷案件。仲裁委全年共网上立案 22 件，网上开庭 22 次，合议 1 次。

7. 积极筹备仲裁换届各项工作，为实现顺利换届做好准备

根据《关于完善仲裁制度提高仲裁公信力的若干意见》（中办发[2018]76 号）的要求，秘书处积极做好 2021 年仲裁换届各项

准备工作。面向社会公开选聘新一届仲裁员，做好第六届仲裁委仲裁员的续聘、新聘工作，优化竞聘 273 名仲裁员，进一步完善仲裁员构成结构，努力提高仲裁员的整体素质和工作水平。重新修订淮安仲裁委员会仲裁暂行规则、缓减免交仲裁费用办法，完成第五届仲裁委财务审计包，组织调整新一届仲裁委委员名单，各项材料已上报市政府和省政府，有待省政府批复后举行换届工作。12 月 17 日至 18 日，仲裁委举办第六届淮安仲裁委员会拟聘仲裁员暨国企法务人员培训班，通报表彰了 10 名优秀仲裁员和 20 名先进仲裁员，进一步提升仲裁员和国企法务人员的法律素养，强化仲裁员运用法治思维解决仲裁案件的业务能力，可以更好更快地适应仲裁员工作。

8. 深入开展党史学习教育活动，为打造作风过硬专业化仲裁秘书队伍提供政治保障

仲裁委通过开展党史学习教育活动，全体党员干部在学习教育中锤炼了党性修养，加深了对习近平新时代中国特色社会主义思想的领悟，培育了党员干部从严从实、干事创业的工作氛围。出台仲裁工作人员“八不准”，签订严格执行“三个规定”公开承诺书，着力解决不作为、乱作为和不会为、不善为问题。秘书处通过定期召开办案助理、书记员工作例会，了解仲裁案件审理情况，汇总办案过程中出现的各种问题，主动加大工作力度、提高标准、提前时限，仲裁案件质效得到极大提高。在办好主责主业的同时，仲裁委还积极响应市委市政府号召，在招商引资、文明创建、乡村帮扶、疫情防控等方面积极主动作为，围绕中心、

服务大局的意识进一步增强。同时加强人才队伍的培养和选聘，提拔和重用三名年轻干部，公开选聘 2 名名校优生法学硕士。

一年来，淮安仲裁虽然取得了一定的成绩，但是仲裁工作还有很大的拓展空间，仲裁的体制机制还不适应，仲裁工作在全省的排名位置有待提升。根据市委办、市政府办[2020]36 号文件和仲裁十四五规划安排，仲裁委计划从 2022 年开始，重点打造“一个区域仲裁中心、一个仲裁研究院、四个仲裁调解中心、五个仲裁工作站”。按照“项目为王，环境是金”要求，积极主动对接重特大项目，提供优质仲裁法律服务；积极发挥仲裁权威高效便捷纠纷化解优势，为营造淮安高质量营商环境凸显仲裁力量。

第二部分
淮安仲裁委员会秘书处
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	581.96	一、一般公共服务支出	623.68
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	18.96
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	581.96	本年支出合计	642.64
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	60.67	年末结转和结余	
总计	642.64	总计	642.64

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		581.96	581.96						
201	一般公共服务支出	563.00	563.00						
20129	群众团体事务	563.00	563.00						
2012950	事业运行	291.07	291.07						
2012999	其他群众团体事务支出	271.93	271.93						
221	住房保障支出	18.96	18.96						
22102	住房改革支出	18.96	18.96						
2210201	住房公积金	18.96	18.96						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		642.64	326.28	316.36			
201	一般公共服务支出	623.68	307.32	316.36			
20129	群众团体事务	623.68	307.32	316.36			
2012950	事业运行	307.32	307.32				
2012999	其他群众团体事务支出	316.36		316.36			
221	住房保障支出	18.96	18.96				
22102	住房改革支出	18.96	18.96				
2210201	住房公积金	18.96	18.96				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	581.96	一、一般公共服务支出	623.68	623.68		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	18.96	18.96		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	581.96	本年支出合计	642.64	642.64		
年初财政拨款结转和结余	60.67	年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款	60.67					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	642.64	总计	642.64	642.64		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		642.64	326.28	316.36
201	一般公共服务支出	623.68	307.32	316.36
20129	群众团体事务	623.68	307.32	316.36
2012950	事业运行	307.32	307.32	
2012999	其他群众团体事务支出	316.36		316.36
221	住房保障支出	18.96	18.96	
22102	住房改革支出	18.96	18.96	
2210201	住房公积金	18.96	18.96	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	326.28	310.44	15.84
301	工资福利支出	310.37	310.37	
30101	基本工资	79.74	79.74	
30102	津贴补贴	43.36	43.36	
30103	奖金	34.10	34.10	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	64.05	64.05	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.26	35.26	
30109	职业年金缴费	9.51	9.51	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.75	9.75	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.05	3.05	
30113	住房公积金	18.96	18.96	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	12.60	12.60	
302	商品和服务支出	15.84		15.84
30201	办公费	7.28		7.28
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	2.00		2.00
30207	邮电费	1.35		1.35
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.03		0.03
30211	差旅费	0.45		0.45
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.50		0.50
30227	委托业务费			
30228	工会经费	2.66		2.66
30229	福利费	0.29		0.29
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.28		0.28
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	0.07	0.07	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.07	0.07	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		642.64	326.28	316.36
201	一般公共服务支出	623.68	307.32	316.36
20129	群众团体事务	623.68	307.32	316.36
2012950	事业运行	307.32	307.32	
2012999	其他群众团体事务支出	316.36		316.36
221	住房保障支出	18.96	18.96	
22102	住房改革支出	18.96	18.96	
2210201	住房公积金	18.96	18.96	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	326.28	310.44	15.84
301	工资福利支出	310.37	310.37	
30101	基本工资	79.74	79.74	
30102	津贴补贴	43.36	43.36	
30103	奖金	34.10	34.10	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	64.05	64.05	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.26	35.26	
30109	职业年金缴费	9.51	9.51	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.75	9.75	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.05	3.05	
30113	住房公积金	18.96	18.96	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	12.60	12.60	
302	商品和服务支出	15.84		15.84
30201	办公费	7.28		7.28
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	2.00		2.00
30207	邮电费	1.35		1.35
30208	取暖费			
30209	物业管理费	0.03		0.03
30211	差旅费	0.45		0.45
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.50		0.50
30227	委托业务费			
30228	工会经费	2.66		2.66
30229	福利费	0.29		0.29
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	0.28		0.28
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	0.07	0.07	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.07	0.07	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
3.42	0.00	2.70	0.00	2.70	0.72	0.00	15.50	2.65	0.00	1.66	0.00	1.66	0.99	0.00	7.51

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	1
国内公务接待批次(个)	9	国内公务接待人次(人)	68
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	1	参加培训人次(人)	238

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本部门无一般公共预算机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：淮安仲裁委员会秘书处

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。

本部门无政府采购支出决算，故本表为空。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 642.64 万元。与上年相比，收、支总计各增加 58.69 万元，增长 10.05%。其中：

（一）收入决算总计 642.64 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 581.96 万元。与上年相比，增加 33.71 万元，增长 6.15%，变动原因：人员增加及仲裁业务发展需要。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 60.67 万元。与上年相比，增加 24.97 万元，增长 69.94%，变动原因：上年办理仲裁案件业务费、仲裁办公区物业费等经费剩余较多，结转到本年使用。

（二）支出决算总计 642.64 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 642.64 万元。与上年相比，增加 116.08 万元，增长 22.04%，变动原因：人员增加及仲裁业务发展需要。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 57.39 万元，减少 100%，变动原因：本经费已全部使用完毕。

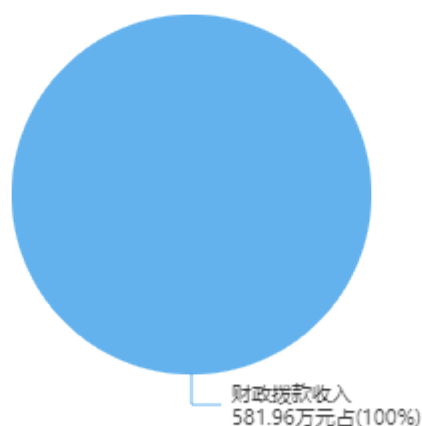
二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 581.96 万元，其中：财政拨

款收入 581.96 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；
 财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管
 理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单
 位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

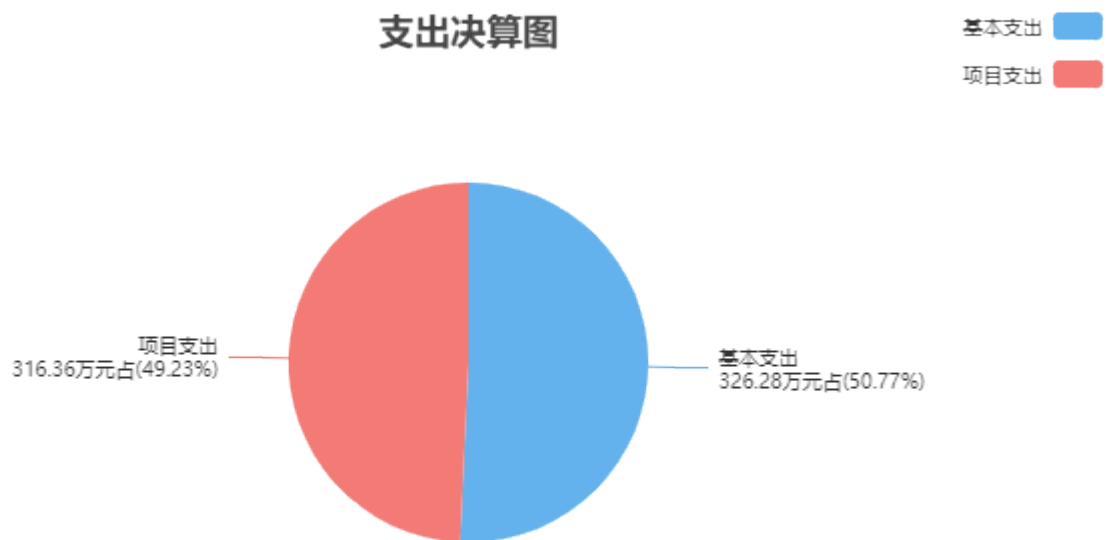
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 642.64 万元，其中：基本支
 出 326.28 万元，占 50.77%；项目支出 316.36 万元，占
 49.23%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占
 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 642.64 万元。与上年相比，收、支总计各增加 58.69 万元，增长 10.05%，变动原因：人员增加及仲裁业务发展需要。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 642.64 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 542.4 万元相比，完成年初预算的 118.48%。其中：

(一) 一般公共服务支出 (类)

1. 群众团体事务（款）事业运行（项）。年初预算 237.12 万元，支出决算 307.32 万元，完成年初预算的 129.61%。决算数与年初预算数的差异原因：人员增加及仲裁业务发展需要。

2. 群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）。年初预算 286.32 万元，支出决算 316.36 万元，完成年初预算的 110.49%。决算数与年初预算数的差异原因：人员增加及仲裁业务发展需要。

（二）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 18.96 万元，支出决算 18.96 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 326.28 万元，其中：

（一）人员经费 310.44 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金。

（二）公用经费 15.84 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 642.64 万元。

与上年相比，增加 116.08 万元，增长 22.04%，变动原因：人员增加及仲裁业务发展需要。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 326.28 万元，其中：

（一）人员经费 310.44 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、奖励金。

（二）公用经费 15.84 万元。主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 2.65 万元。与上年相比，增加 1.43 万元，变动原因：车辆老化修理费增加，且本年度新充值高速通行费。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 1.66 万元，占“三公”经费的 62.64%；公务接待费支出 0.99 万元，占“三公”经费的 37.36%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 2.7 万元，支出决算 1.66 万元，完成预算的 61.48%，决算数与预算数的差异原因：公务用车使用少于预期。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 1.66 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.72 万元，支出决算 0.99 万元，完成预算的 137.5%，决算数与预算数的差异原因：公务接待批次和人次多于预期。其中：国内公务接待支出 0.99 万元，接待 9 批次，68 人次，开支内容：因招商引资需要接待江苏若临物联科技有限公司、中国新城市商业开发集团等单位人员；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。

2021 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 15.5 万元，支出决算 7.51 万元，完成预算的 48.45%，决算数与预算数的差异原因：因疫情影响原计划在市外组织仲裁员培训改为在本市培训。2021 年度全年组织培训 1 个，组织培训 238 人次，开支内容：仲裁员培训的场地费、餐费、房费、讲课费等支出。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 6 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 286.32 万元；本部门共开展 1 项部门整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 286.32 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电

大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展

目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)事业运行(项)：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十、一般公共服务支出(类)群众团体事务(款)其他群众团体事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于群众团体事务方面的支出。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。